

Durata 16 ore

Nivel Intermediar

Curs cu Instructor

Acces la Înregistrarea Cursului

Diplomă de Absolvire

CURS EXCEL MACRO

Persoane Fizice

Persoanele fizice se pot înscrie la cursurile noastre DESCHISE (cu datele stabilite în avans).

↳ [Link calendar cursuri deschise](#)

Companii

Pentru minim 8 persoane înscrise de aceeași companie, organizam cursul în format închis/privat, la orice data și în orice locație din țară.

Leader-ii Comunității IT Excel îți spun "Bine ai venit!"!



Suntem **Centrul de Instruire IT Learning** și, împreuna cu **Echipa Dr.Excel**, singurii furnizori de cursuri Excel din România ce avem implementata metoda unica Blended-Learning, care presupune **acces post-instruire la peste 1.200 de lectii video Excel** și **suport nelimitat și gratuit** din partea trainerilor nostri acreditați Microsoft.

↳ [Curs Excel Macro \(itlearning.ro\)](http://itlearning.ro)

Cui se adresează Cursul Excel Macro?

Cursul Excel Macro se adresează utilizatorilor de business, care își propun să:

- dobândească cunoștințe și abilități de lucru cu **limbajul de programare Visual Basic for Applications (VBA)**.
- cunoască și să **utilizeze metodele de automatiere** a lucrului în Excel.
- parcurgă procesul complet **înregistrare a unui Macro**
- înregistreze un macro cu referințe absolute de celule**
- înregistreze un macro cu referințe relative de celule**
- înregistreze macro-uri** pentru punerea în practică a conceptelor de baza din Excel
- cunoască **metodele de vizualizare a macro-urilor**
- se familiarizeze cu **activitatea de simplificare a codului VBA**.
- creeze instrumente de tip buton **la nivelul foii de calcul**
- personalizeze **Ribbon-ul sau bară de instrumente QAT** cu comenzi pentru utilizarea Macro-urilo

Certificările oferite în urma absolvirii cursului Excel Macro

- Internă, tipărită, care atestă absolvirea cu succes a cursului (emitent IT Learning)
- Online, descărcabilă, care atestă susținerea cu succes a examenelor online (emitent IT Learning)
- Națională (calificare "Operator introducere, validare și prelucrare date – cod COR 411301"), în urma examenului susținut în fața comisiei ANC (emitent Agenția Națională pentru Calificări, Min. Educației și Min. Muncii)
- Europeană, în urma susținerii examenelor aferente (emitent ECDL)
- Internațională, în urma susținerii examenului Microsoft Office Specialist – Excel – Core/Expert/Master (emitent Certiport – USA)



Profită de două super-bonusuri !

Bonusul #1: primești acces gratuit la toate înregistrările video ale cursurilor noastre!

Toți participanții la cursurile noastre SQL primesc acces GRATUIT la cea mai generoasă platformă de cursuri video online din România: Platforma Dr.Excel (peste 1.200 de Lecții Video Microsoft Office, în limba română)

Află mai multe despre cele 1.200 de lectii video inregistrate:

↳ <https://cursuri.itlearning.ro/pachet-elearning>

Bonusul #2: îți oferim suport gratuit și nelimitat în timp pentru rezolvarea problemelor tale SQL

Avem **cea mai mare comunitate Excel din România** (peste 11.000 membri activi), unde primești, după terminarea cursului, suport gratuit Excel (perioadă nelimitată).

Află mai multe cele Comunitatea Dr.Excel:

↳ <https://www.itlearning.ro/forum/>



Agenda cursului Excel Macro

Modulul 1: Înregistrarea unui macro

DESCRIERE MODUL

Iată primii pași în universul automatizării lucrărilor în Excel... Vei învăță cum se poate înregistra aproape orice acțiune, pe care până acum ai executat-o manual în foile de calcul, iar Excel, roboțel ascultător, își va lua "notițe" cu multă sărguință, pentru a le transpune mai apoi automat în instrucțiuni executabile VBA. Vei "testa" împreună cu el tot ceea ce a "notat" și îl vei pune să lucreze de-acum înație pentru tine.

LECTII

 Introducere în lucrul cu macro

 Înregistrarea unui macro

 Înregistrarea unui macro pentru activarea Decimal Entry

 Deschiderea unui macro

 Ștergerea unui macro

 Ștergerea unui macro din Personal Macro Workbook

Modulul 2: Utilizarea unui macro



DESCRIERE MODUL

Este momentul să utilizezi ceea ce a "scris" Excel-ul în macro-ul înregistrat! Trebuie să te asiguri în primul rând că a făcut o treabă bună, de aceea urmează o etapă de teste și, probabil, ceva modificări la nivel de cod. Vei vedea că nu este aşa de "complicat". Poate devine "complex", mai degrabă. Dacă ajungi la concluzia că ceva e "prea complicat" în Excel, ai pierdut din start "bătălia" cu acesta!

LECTII

- | | |
|---|--|
| Utilizarea un macro din fereastră View Macros | Utilizarea unui macro folosind comandă din meniu |
| Crearea unui nou toolbar | Utilizarea unui macro folosind un obiect grafic |
| Adăugarea de butoane în toolbar | Crearea unui shortcut prin tastatură |
| Utilizarea unui macro folosind un buton din toolbar | |

Modulul 3: Înregistrarea unui Macro complex

DESCRIERE MODUL

După ce ai făcut primii pași în crearea unui Macro, poți trece la aplicații de anvergură, care, printr-un simplu click, să-ți facă, dacă nu toată treaba, cel puțin partea cea mai grea din ea, folosind macro-uri din ce în ce mai complexe. Ai grijă, totuși, să oprești înregistrarea la timp...

LECTII

-  Înregistrarea unui macro cu referiri relative
-  Înregistrarea unui Worksheet Template Macro
-  Transformarea formulelor în valori
-  Mutarea unui grup de celule dinamice
-  Sortarea unei liste
-  Filtrarea și crearea unui subtotal din o lista
-  Crearea subtotalului unei liste

Modulul 4: Editarea macro-urilor



DESCRIERE MODUL

Dacă ai ajuns în acest punct, te poți consideră programator, dar trebuie să înveți să-ți faci viață ușoară în VBA. Spuneam că Excel este un roboțel deosebit de tipicar, care își ia notițe amănunțite și scrie, de regulă, mai multe instrucțiuni decât ai avea nevoie. Pe cele utile trebuie să le păstrezi, dar pe cele "în plus" vei dori să le îndepărtezi din program. Ai mare grijă însă, să nu-i afectezi funcționalitatea. Evident, programul trebuie testat și (re)organizat, astfel încât să-l faci cât mai ușor de urmărit și utilizat, cu parolă sau fără, eventual semnat digital, dacă este necesar.

LECTII

- Cum să faci un macro ușor de citit
- Cum să simplifici conținutul unui macro
- Cum să redenumesti un macro
- Cum să protejezi un macro cu o parolă

- Cum să folosești Macro Virus Protection
- Cum să creezi o semnatură digitală personală
- Cum să adaugi o semnatură personală într-un proiect
- Cum să adaugi o semnatură digitală la lista ta de surse de încredere

La finalul cursului te vei simți confortabil în lucrul cu Macro Excel și vei ști să:

- ➔ pornești înregistrarea unui macro
- ➔ stabilești denumirea unui macro
- ➔ setezi o combinație de taste pentru un macro
- ➔ stabilești locația de salvare a unui macro
- ➔ introduci o descriere pentru un m
- ➔ ștergi un macro salvat în registrul de calcul activ
- ➔ ștergi un macro salvat în Personal macro Workbook
- ➔ vizualizezi macro-urile înregistrate



Acreditařile IT Learning/Dr.Excel



Procedura noastră de formare Ultra All Inclusive în șase pași:

Ei bine, iată în continuare cum arată programul nostru ultra all inclusive learning.

Ai în față 6 pași și o certitudine: meriți să-ți îmbunătățești cunoștințele de Excel Macro! Pentru tine, pentru munca ta, pentru familia ta.

- E unic în România și rarisim în jurul ei.
- Gândit, muncit și testat pentru tine.

Pentru mai multe informații legate de Programul Dr.Excel Ultra All Inclusive, vizitează:

↳ <https://cursuri.itlearning.ro/6-pasi>



Înscriere / Facturare /Plata

“Money back guarantee”

Persoană fizică

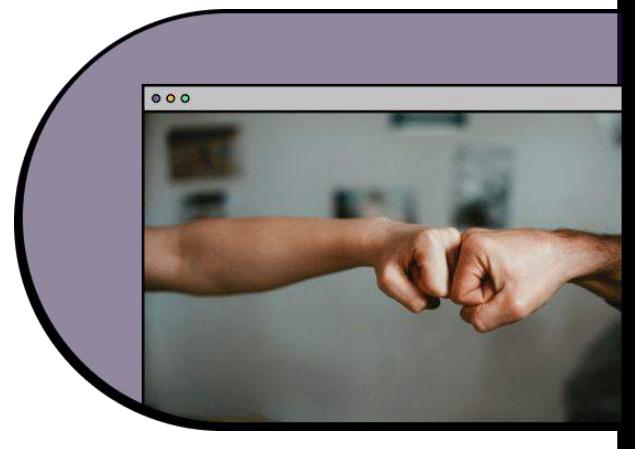
Dacă sunteți persoană fizică, sau grup de maxim 5 participanți din partea unei companii, vă puteți înscrie doar în clasele noastre deschise, anunțate pe site la pagina [“Calendar Cursuri Open”](#).

Rezervarea locului / locurilor în sala de curs Open se face [telefonic](#) (0787.692.238) sau prin e-mail la adresa [\[redacted\]](#), în reply urmând să primiți fișa de înscriere care trebuie completată de dvs. și retrimisă nouă împreună cu datele de facturare.

Urmează emiterea facturii, pe care o veți primi tot pe e-mail, în baza căreia urmează să efectuați plata (transfer bancar sau depunere numerar în contul IT Learning) și să ne trimiteți confirmarea aferentă.

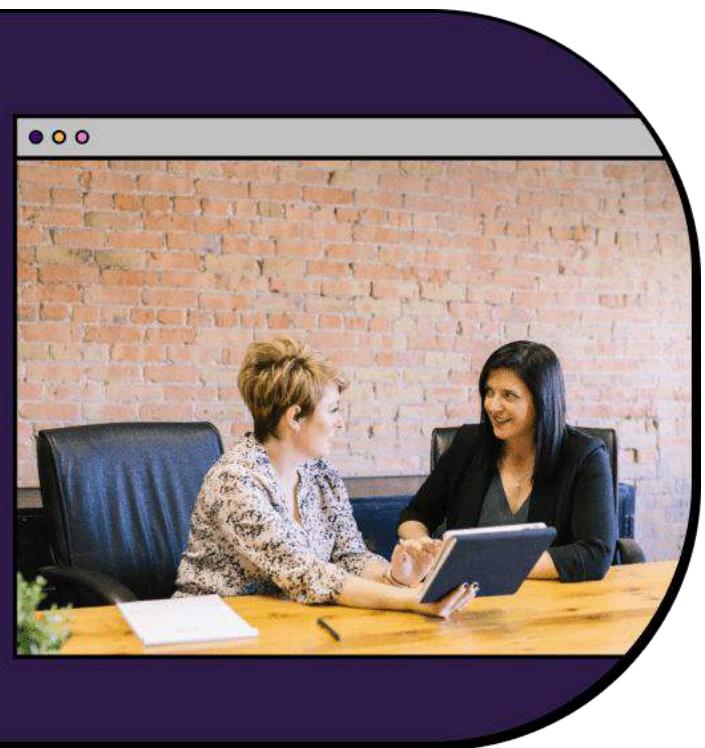
Veți primi la rândul dvs. confirmarea noastră fermă că sunteți înscri(să) la cursul respectiv, împreună cu detaliile organizaționale (orarul cursului, coffee-break, pauza de prânz etc.).

Urmează livrarea cursului, iar la finalul acestuia completarea feedback-ului, conform formularului de evaluare, în baza căruia se poate invoca clauza “Money back guarantee”: “În cazul obținerii unui nivel de satisfacție mai mic de 75 %, reflectat de formularul de feedback, garantăm returnarea taxei de participare sau reluarea cursului fără nici un cost”.



Înscriere / Facturare /Plata

“Money back guarantee”



Persoană juridică

Dacă sunteți persoană juridică și doriți înscrierea unui grup de **peste 5 participanți**, vom formula o ofertă personalizată cu discount de volum, exclusiv pentru compania dvs., conform specificațiilor primite telefonic, prin fax (0371.602.780) sau pe e-mail la adresa .

După acceptarea ofertei (livrabile, costuri, agenda, perioada și locația organizării cursului) urmează etapa contractuală.

Odată agreată forma finală a contractului de către cele două părți, urmează semnarea și livrarea efectivă a serviciilor convenite, a căror facturare și plată se vor face numai după primirea feedback-urilor completate de absolvenți la finalul instruirii și numai în virtutea clauzei “Money back guarantee”: “În cazul obținerii unui nivel de satisfacție mai mic de 75 %, reflectat de formularul atașat, garantăm renunțarea la contravaloarea instruirii sau reluarea cursului cu alt trainer, fără nici un cost adițional”.

**Pentru mai multe informații
contactează-ne direct la:**



TELEFON

0787.692.238



EMAIL US

office@itlearning.ro